

**Transformacija**

RAZVOJ ČLOVEŠKIH POTENCIALOV

# **KATALOG RAZVOJA VODSTVENIH IN KOMUNIKACIJSKIH VEŠČIN**

»Zvišujemo učinkovitost delovanja vodij, skupin in organizacij.«

Ljubljana, junij 2020

Spoštovani g. direktor, vodja oddelka, kadrovski strokovnjak!

**Ste prišli do točke, kjer bi želeli:**

- dosegati rezultate,
- celovito pristopiti k razvoju kadrov,
- želeli dosegati želene rezultate,
- povečevati učinkovitost delovanja podjetja,
- celovito pristopiti k razvoju kadrov,
- na trgu dosegati konkurenčno prednost?

Potem je katalog prišel v prave roke! Ponujamo vam izobraževanja za razvoj kompetenc na področju vodenja, komunikacije, prodaje, skupinske ali individualne coachinge, kadrovske meritve, analize posameznikov in skupin, ter osebna svetovanja. Izvajamo **celovit sklop storitev razvoja kadrov in organizacij**.

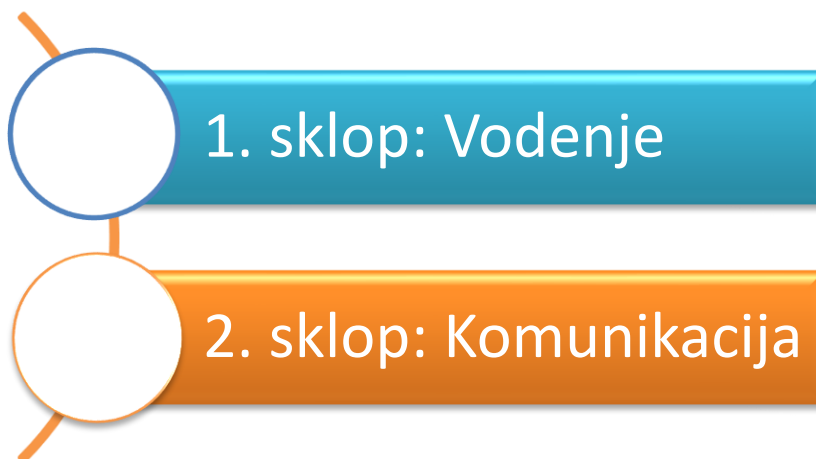
V podjetju Transformacija d.o.o., razvoj človeških potencialov že 16 let kontinuirano izvajamo izobraževanja in coachinge za razvoj človeških potencialov in organizacij. S posamezniki, podjetji in skupinami **sodelujemo pri razvoju** tistih človeških potencialov, ki jih potrebujejo za **prispevek k večji učinkovitosti pri doseganju rezultatov**.

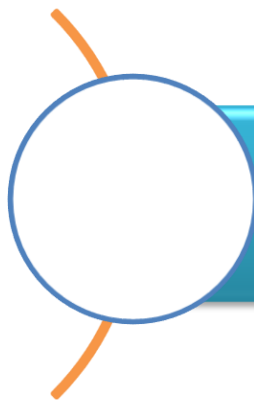
Namen vseh teh razvojnih procesov je vzpostavitev učinkovitega delovanja ali povečanja učinkovitosti podjetja zato vas spremljamo vse do same implementacije v prakso. Transformacija je ekipa zavzetih razvijalcev človeških potencialov, šopek trenerjev mehkih veščin in coachev ter kadrovski svetovalcev, ki vam bo pri tem pomagala in vas podprla. Naš glavni cilj je komplementarno dopolniti skupinsko dinamiko v podjetju.

*“Če hočete priti hitro, pojdite sami. Če hočete daleč, pojdite v skupini.” (Afriški pregovor)*

## ➤ 2 sklopa razvoja vaše organizacije

Naše delavnice, seminarje, webinarje smo razdelili v 2 sklopa, ki pokrivata 2 ključni področji delovanja vašega podjetja:





# 1. sklop: Delavnice za razvoj vodstvenih kompetenc

Učinkovito delovanje organizacije je v veliki meri odvisno **od funkcionalnosti vodenja skupin**. Pomembno je zavedanje, da so tudi rezultati, ki niso OK, rezultati, in so odraz dosedanjega načina vodenja.

**Če želimo obstoječe rezultate izboljševati, je to moč doseči izključno s spremembami v vplivu, ki ga v organizacijo vnaša njeno vodstvo.**

V mnogih slovenskih organizacijah smo prepoznali neučinkovito vodenje in s tem povezano nedoseganje rezultatov, zato smo v podjetju Transformacija razvili način dela in vrsto storitev, ki organizacije, skupine in posameznike podprejo pri sposobnosti učinkovitega vodenja in doseganja ciljev.

## Nabor vodstvenih delavnic:

- Vodstvena akademija I (10 dnevni program)
- Vodstvena akademija II (10 dnevni program) – nadaljevalni program
- Uspešno do rezultatov ali kako funkcionalno postaviti cilje
- Temeljne veščine vodenja (4 dni)
- Vodstvena vloga in njen pomen (2 dni)
- Veščine komunikacije za vodje
- Odnosi in učinkovitost delovanja skupine
- Komunikacija in gradnja odnosov
- Metode in tehnika vplivanja
- Javno nastopanje in prezentiranje
- Upravljanje z notranjimi stanji moči
- Gradnja skupine
- Upravljanje s spremembami
- Upravljanje s konflikti

## Nabor vodstvenih coachingov:

- Coaching za top management
- Coaching za srednji management
- Coaching za vodje
- Performance monitoring (spremljanje uspešnosti)

# ZA VAŠO VODSTVENO EKIPO PRIPOROČAMO:

## 3-dnevno vodstveno delavnico

### Temeljne veščine vodenja

#### Namen delavnice:

- ✓ Namen delavnice je, da se poveča ujemanje vodje z vodstveno pozicijo, ki jo zaseda.
- ✓ Program je načrtan tako, da udeležencem pomaga razumeti vodstveno vlogo iz svoje lastne perspektive in hkrati iz vodstvene pozicije.
- ✓ Vsak udeleženec bo spoznal, kaj on sam potrebuje za to, da bo uspešen vodja. Hkrati pa bo spoznaval tudi, kaj potrebuje kot vodja prispevati k podjetju, sodelavcem in procesom, ki jih upravlja.

#### I. modul – Kaj je vodstvena vloga in njen pomen

- Kaj vodstvena vloga je in kakšen je njen pomen za doseganje rezultatov skupine.
- V katere odnose je vodja vpet v organizaciji in kakšen je njihov pomen za delovanje njegove skupine.
- Kaj vse so lahko rezultati skupine.
- Funkcionalni in strukturni pogled na vodstveno vlogo in dinamiko skupine.
- Kaj so funkcionalni in nefunkcionalni pojavi pri delovanju skupine.
- Kakšna je povezava med odnosi in učinkovitostjo delovanja skupine.

#### II. modul – Komunikacija, osnovna kompetenca vodij

- Kaj pravzaprav so odnosi, kako jih razumeti in opazovati
- Kakšna je povezava med komunikacijo in odnosi in kako je to povezano z vodenjem
- Pomen in tehnike aktivnega poslušanja in opazovanja
- Kako lahko hitro in učinkovito izboljšamo odnose in komunikacijo v vse smeri v organizaciji
- Upravljanje z dinamikami v skupini – vključevanje novih članov v skupino
- Potreba po asertivnem vodenju in pomenu za zavzetost (participacijo) članov skupine
- Metode za motiviranje sodelavcev in učinkovito vplivanje
- Kako motivirati in voditi v zahtevnih okoliščinah in poskrbeti za željeni rezultat

#### • Trener

Vodstvene delavnice vodi poslovni trener in coach **Miha Bavec**. Miha ima dolgoletne izkušnje pri razvoju vodstvenih in ključnih kadrov ter razvoja skupin in organizacij. V podjetjih sodeluje pri ustvarjanju procesov sprememb, vzpostavitvi vodstvenih kompetenc, osvajanju kompetenc, osvajanju mehkih veščin in pri praktični implementaciji le-teh v redne procese dela.



## 2. sklop: Delavnice veščin komunikacije in gradnje odnosov

Pot do razvoja organizacije se vedno začne pri kompetencah vodij in izboljševanju procesa in njihovega vodenja. **Naslednji korak je razvoj potencialov zaposlenih po celotni organizaciji**, saj brez tega ni stabilnih sprememb in dolgoročnega uspeha.

V podjetju Transformacija vam pri tem pomagamo.

### Nabor delavnic:

- Izboljšajte komunikacijo in odnose v delovnem okolju (5-dnevni program)
- Učinkovita komunikacija v delovnem okolju (3-dnevni program)
- Čustvena inteligenca na delovnem mestu (2 dni)
- Skrivnosti komunikacije, ki vplivajo na boljše rezultate podjetja (1 dan)
- Time-management - Izboljšajte upravljanje s časom
- 3 top izzivi komunikacije v podjetjih
- Asertivna komunikacija
- Aktivno poslušanje
- Specifična komunikacija
- Pomen in metode podajanja povratnih sporočil
- Sprejemanje in prenos informacij
- Učinkovito oblikovanje ciljev
- Self-management – tehnike za priklic in krepitev notranjih virov
- Prenos uspešnih praks – tehnika Ustvarjalec novega vedenja

### Nabor individualnih in skupinskih coachingov:

- Coaching za upravljanje z notranjimi stanji, čustvi in stresom
- Coaching za odpravljanje strahov
- Coaching za samozavestno javno nastopanje
- Coaching za razvoj poslanstva, vizije in strategij
- Coaching za krepitev identitete
- Coaching za vodenje skozi nove zamisli
- Coaching za uvajanje sprememb v poslovanju
- Coaching za izboljšanje odnosov na delovnem mestu
- Coaching za upravljanje s težavnimi sodelavci
- Motivacijski coaching
- Coaching za sprejemanje novih organizacijskih vlog
- Coaching za reševanje konfliktov
- Coaching za preseganje omejujočih prepričanj

# MINI ONLINE DELAVNICA KOMUNIKACIJE IN ODNOSOV:

## 2-urna online delavnica za vašo ekipo:

### 3 koraki do motiviranosti in zavzetosti vaših zaposlenih

*Kako v negotovih časih skrbeti za zavzetost in produktivnost vaših zaposlenih?*

#### ➤ Namen:

Tomaž Ovsenik, strokovnjak za odnose in komunikacijo, je za vašo ekipo in vaše zaposlene pripravil zelo uporabno 2-urno online komunikacijsko delavnico, na kateri vas bo učil uporabe praktičnih orodij za gradnjo odnosov med vašimi zaposlenimi. Rezultat udeležbe na delavnici je večja zavzetost zaposlenih, boljša učinkovitost in boljši poslovni rezultati.

#### • Vsebina:

##### ✓ Kako prepoznati frustracije, jih odpraviti in obrniti v svojo korist.

Odkrili boste glavne frustracije, ki jih zdaj doživljate vi in vaši zaposleni ter prejeli koristne in uporabne nasvete, kako jih obračati v svojo korist!

##### ✓ Kako in zakaj deliti pozitivne potrditve.

Naučili se boste konkretnih veščin dajanja pozitivnih potrditev, ki takoj prispevajo k gradnji dobrih odnosov, saj so le-ti osnova za bolj učinkovito sodelovanje in produktivno delo.

##### ✓ Kako izboljšati običajen pogovor.

Spoznali boste 3 nivoje vzpostavljanja dobrega stika z vašimi sodelavci, s katerimi boste izboljšali vsak pogovor.

##### ✓ Kako biti aktiven poslušalec.

Spoznajte korake poslušanja in spremljanja pogovora, s pomočjo katerih lahko znatno prispevate k boljšim odnosom, komunikaciji in učinkovitemu timske delu!

##### ✓ Kako ohranjati pozitivno stanje na čustvenem bančnem računu.

Spoznali boste, da vse aktivnosti lažje potekajo, če ima vsak posameznik v vaši ekipi pozitivno stanje na svojem čustvenem računu. Kaj je čustveni bančni račun in kako na njem vzdrževati pozitivno stanje?

#### • Trener

2-urno delavnico vodi poslovni trener **Tomaž Ovsenik**. Tomaž je poslovni trener in svetovalec z bogatimi izkušnjami s področja marketinškega komuniciranja, oblikovanja marketinških strategij, prodaje in vzpostavljanja dolgoročnih poslovnih odnosov.

S svojim sproščenim načinom zna ljudem na enostaven način približati temeljne komunikacijske, prodajne in vodstvene veščine.

# MIDI DELAVNICA KOMUNIKACIJE IN ODNOSOV:

## 3-urna interna delavnica za vašo ekipo:

### 3 koraki do motiviranosti in zavzetosti vaših zaposlenih

*Kako v negotovih časih skrbeti za zavzetost in produktivnost vaših zaposlenih?*

➤ **Namen:**

To je nadgradnja prejšnje delavnice, saj se izvaja na sedežu podjetja. Tomaž Ovsenik, strokovnjak za odnose in komunikacijo, je za vašo ekipo in vaše zaposlene pripravil zelo uporabno 3-urno komunikacijsko delavnico, na kateri vas bo učil uporabe praktičnih orodij za gradnjo odnosov med vašimi zaposlenimi. Rezultat udeležbe na delavnici je večja zavzetost zaposlenih, boljša učinkovitost in boljši poslovni rezultati.

• **Vsebina:**

➤ **Po dolgi odsotnosti se boste zopet povezali**

Dober osebni stik je pomemben in nenadomestljiv. Povezana ekipa je daleč najboljši element za uspeh podjetja.

➤ **Kako prepoznati frustracije, jih odpraviti in obrniti v svojo korist.**

Odkrili boste glavne frustracije, ki jih zdaj doživljate in prejeli koristne in zelo uporabne nasvete, kako jih odpravljati in obrniti v svojo korist!

➤ **Kako dajati pozitivne potrditve.**

Naučili se boste konkretnih veščin dajanja pozitivnih potrditev, ki takoj prispevajo k gradnji dobri odnosov, saj so le-ti osnova za bolj učinkovito sodelovanje in produktivno delo.

➤ **Kako s pravim uvodom izboljšati običajen online sestanek.**

Spoznali boste 3 korake do dobrega stika z vašimi sodelavci in strankami, s katerim boste izboljšali online sestanke.

➤ **Kako biti aktiven poslušalec.**

Prejeli boste praktične nasvete, kako s 5 koraki s pomočjo aktivnega poslušanja in spremljanjem, lahko znatno prispevate k boljšim odnosom, komunikaciji in učinkovitem timskem delu!

➤ **Kako ohranjati pozitivno stanje na čustvenem bančnem računu.**

Spoznali boste, da vse aktivnosti lažje potekajo, če ima čisto vsak posameznik v vaši ekipi pozitivno stanje na svojem čustvenem računu. Kaj je čustveni bančni račun in kako vzdrževati pozitivno stanje? Izveste na delavnici!

# STANDARD DELAVNICA KOMUNIKACIJE IN ODNOSOV:

## 1-dnevna delavnica za vašo ekipo:

### 5 veščin za vzpodbujanje zavzetosti zaposlenih

*Naučite se uporabe komunikacijskih orodij, ki dvigujejo zavzetost in motivacijo v podjetju.*

#### ➤ **Namen:**

V 6 urah se boste naučili kateri so temelji komunikacije, kako odpraviti nefunkcionalno komunikacijo, veščin za učinkovito komunikacijo (stik, poslušanje, asertivnost, stroke, feedback), kaj je to čustveni bančni račun in dinamika odnosov. S tem znanjem se boste z ekipo hitreje in učinkoviteje znali dogovoriti pomembne stvari, odpravili motnje in zastoje v komunikaciji, ki vplivajo na procese, tako da bo ekipa lažje skupaj dosegala zastavljene rezultate.

#### ➤ **Vsebina:**

##### ➤ **Kako se hitreje in učinkoviteje dogovarjati o pomembnih stvareh.**

Odkrili boste glavne motnje in zastoje v komunikaciji in načine, kako jih odpravljati in nadomeščati s konstruktivnimi prijemi.

##### ➤ **Kako odpravljati motnje in zastoje v komunikaciji.**

Spoznali boste, katere stvari najbolj vplivajo na motnje in zastoje v komunikaciji ter kako jih odpravljati in nadomeščati s konstruktivnimi prijemi.

##### ➤ **Katero orodje najbolj vpliva na zavzetost.**

Spoznali boste pozitivne potrditve, orodje, ki takoj prispeva k vzpodbujanju zavzetosti in motiviranosti vaše ekipe.

##### ➤ **Katere veščine najbolj prispevajo k učinkovitosti.**

Spoznajte 5 veščin uspešnega komuniciranja: ustvarjanje dobrega stika, aktivno poslušanje, asertivnost, pozitivna potrditev ter povratna informacija.

##### ➤ **Kako normalizirati spremembe in jih obračati v svojo korist.**

Naučili se boste spremljanja odnosov s čustvenim bančnim računom, orodjem za razumevanje dinamike odnosov.

#### • **Trener**

1-dnevno delavnico vodi poslovni trener **Tomaž Ovsenik**, strokovnjak za odnose in komunikacijo. Za vaše zaposlene je pripravil praktično naravnano komunikacijsko delavnico, na kateri vas bo učil uporabe orodij za gradnjo odnosov med zaposlenimi.

Rezultat udeležbe na delavnici je večja zavzetost zaposlenih, boljša učinkovitost in boljši poslovni rezultati!



# PREMIUM DELAVNICA KOMUNIKACIJE IN ODNOSOV:

## 4-dnevna delavnica za vašo ekipo:

### Celostni komunikacijski trening

*Preoblikujte današnje komunikacijske vzorce in zgradite funkcionalno komunikacijo, ki ima za posledico tekoče procese in pričakovane rezultate.*

#### ➤ **Namen:**

Želite zaznavati in odpraviti motnje in zastoje v komunikaciji? Je skrajni čas, da zaposleni prevzemajo odgovornost zase, da ljudje iz različnih oddelkov bolje sodelujejo in da se dvigne učinkovitost delovnih procesov?

V skupno 24 urah se boste na delavnici poglobljeno naučili, kako razumevanje komunikacije skozi zadovoljevanje potreb posameznika na učinkovit način pojasni ozadje medsebojnega (ne)razumevanja. Še pred tem sledi diagnoza stanja, kako komunicirate danes. Razjasnili bomo katere so osnovne človekove potrebe, ki vplivajo na odnose, kako nenadne spremembe vplivajo na dinamiko odnosov, odpravljali bomo nefunkcionalno komunikacijo skozi praktične vaje, se učili o veščinah za učinkovito komunikacijo (stik, poslušanje, asertivnost, stroke, feedback) in o sami psihologiji komunikacije - kaj vpliva na odnose.

#### ➤ **Vsebina:**

##### ➤ **Kako trenutno komunikacijo lahko izkoristimo za rast.**

Odkrivanje trenutnega stanja ključno pripomore k postavitvi temeljev vsakega treninga.

##### ➤ **Kako hitreje zaznavati in odpraviti motnje in zastoje v komunikaciji.**

Odkrili boste najpogostejše motilce v komunikaciji, ki bistveno vplivajo na zastoje v procesih, hkrati pa se boste učili odpravljati te motilce.

##### ➤ **Kako lahko vsak posameznik in skupina prevzame odgovornost za zase.**

Naučili se boste, da odgovornost ne pomeni krivde, temveč moč, ki jo ima posameznik, da prevzame pod kontrolo svoja čustva, svoje mišljenje in – kar je najpomembneje v podjetju – svoje vedenje.

##### ➤ **Kako spodbuditi ljudi iz različnih oddelkov, da bolje sodelujejo.**

Z interaktivnimi vajami bomo ozaveščali pomen sodelovanja med različnimi oddelki ter vzpodbujali več konstruktivne komunikacije med ljudmi, ki sodelujejo v vezanih procesih.

##### ➤ **Kako vzpodbuditi učinkovitost komunikacije, ki vpliva na delovne procese in rezultate.**

Naučili vas bomo načina komunikacije, s katerim vzpodbujamo hitrejše in bolj konstruktivno komuniciranje med zaposlenimi, kar posledično vpliva na rezultate ekipe in podjetja.

##### ➤ **Kako osebne in karakterne lastnosti vplivajo na komunikacijo.**

Odkrivali bomo, kako lahko z ozaveščanjem različnih osebnostnih in karakternih lastnosti ter poznavanjem psihologije odnosov bolje razumemo sebe, sogovornika in vplivamo na boljše odnose v ekipi.

##### ➤ **Kaj pomeni čustvena inteligentnost in zakaj je bistvena za uspeh podjetja.**

S spoznavanjem 5 področij čustvene inteligentnosti bomo spoznavali, kako lahko v 7 korakih bistveno spremenimo svojo komunikacijo in prispevamo k osebnemu zadovoljstvu in pozitivno vplivamo na druge.

➤ **Katere veščine najbolj prispevajo k učinkovitosti.**

Spoznajte 5 veščin uspešnega komuniciranja: ustvarjanje dobrega stika, aktivno poslušanje, asertivnost, pozitivna potrditev ter povratna informacija.

➤ **Katero orodje najbolj vpliva na zavzetost.**

Spoznali boste pozitivne potrditve, orodje, ki takoj prispeva k vzpodbujanju zavzetosti in motiviranosti vaše ekipe.

---

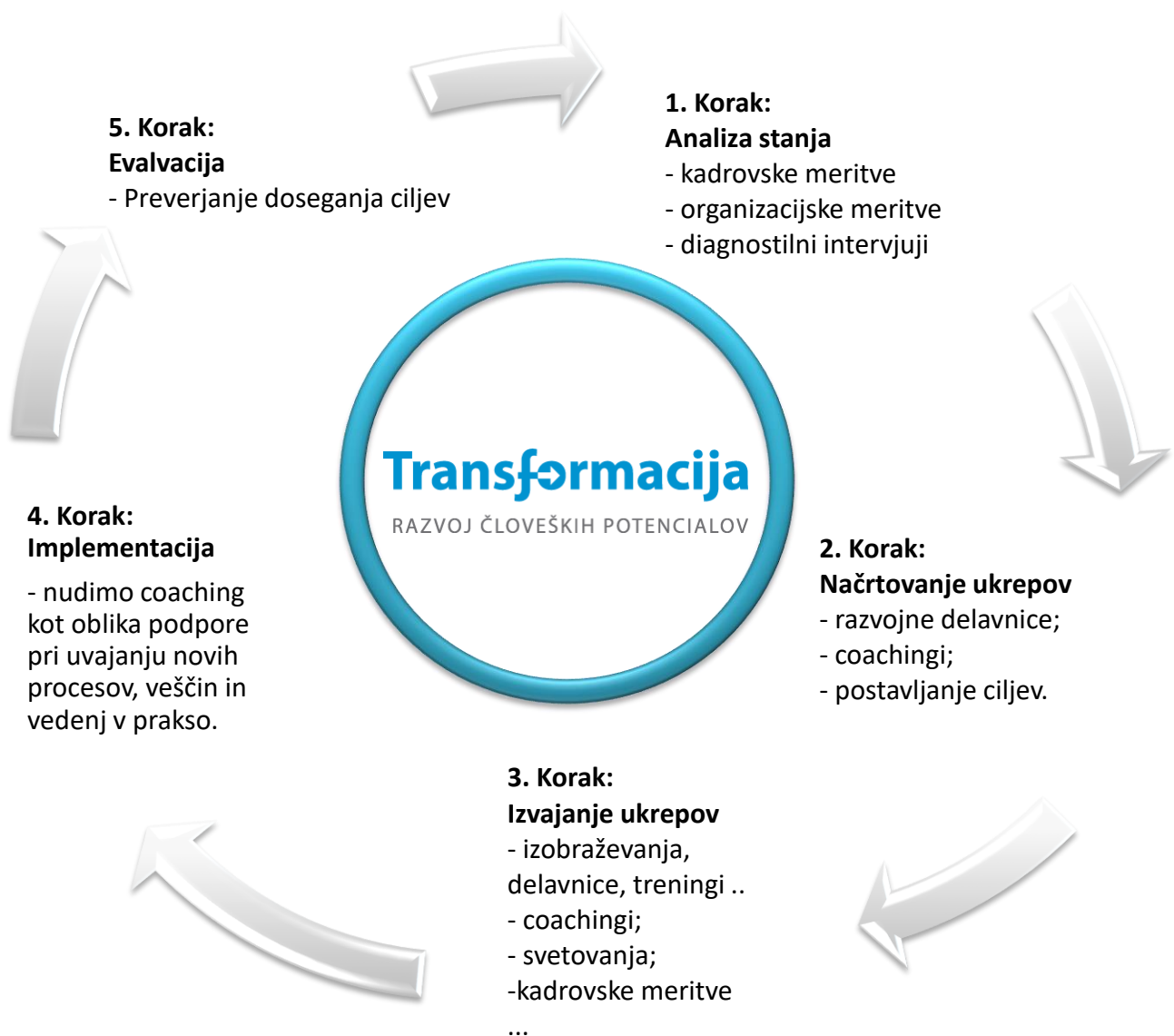
• **Trener**

Delavnice komunikacije in odnosov vodi poslovni trener **Tomaž Ovsenik**, strokovnjak za odnose in komunikacijo. Za vaše zaposlene je pripravil praktično naravnano komunikacijsko delavnico, na kateri vas bo učil uporabe orodij za gradnjo odnosov med zaposlenimi. Rezultat udeležbe na delavnici je večja zavzetost zaposlenih, boljša učinkovitost in boljši poslovni rezultati!

## Transformacija

Podjetje Transformacija vam nudi celostno podporo vodjem in ostalim ključnim zaposlenim pri organizacijskem razvoju podjetij z namenom doseganja zastavljenih ciljev. Naši poslovni treningi, coachingi, svetovanja ter kadrovske in organizacijske meritve so namenjene podpori direktorjem, vodjem, HR in ostalim strokovnjakom, z enim samim namenom: povečati učinkovitost delovanja vodij, skupin in organizacij. Naši trenerji, coachi in HR strokovnjaki vam svetujejo, kako do učinkovitega vodenja in zavzetosti zaposlenih.

### NUDIMO VAM CELOSTEN PRISTOP K RAZVOJU ZAPOSLENIH IN ORGANIZACIJ





## Zasnujemo in prilagodimo rešitev za vaše podjetje

Želite program, v katerem se bodo vaše zaposleni učili tistih znanj, veščin in tehnik, ki jih bodo podprla pri vsakdanjem delu in doseganju rezultatov? Stopite v stik z našimi svetovalci, trenerji in coachi, ki vam bodo pomagali pri definiranju programa izobraževanj za vaše zaposlene.

## Metode dela

Na naših delavnicah je velik poudarek na praktičnem delu udeležencev, s primeri iz njihove prakse, z igrami vlog. Prav zaradi tega običajno izvajamo izobraževanja **v skupinah od 10 do 14 udeležencev**, ki omogočajo varno, intimno vzdušje, ki da dovolj prostora vsakemu udeležencu, da se lahko izrazi in da tudi dobi povratno informacijo.

V primeru, da delavnica poteka **online**, uporabljamo program ZOOM ali tisti program, ki ga uporablja vaše podjetje za online komunikacijo. V tem primeru je število udeležencev **maksimalno 10**.

## Reference

Za naše programe Transformacije se odločajo v prihodnost naravnani vodje in podjetja, ki se zavedajo priložnosti za izboljšave in čutijo potrebo za rast. Vedo, da je učinkovito delovanje podjetja pogoj za njihovo konkurenčnost na trgu. Gre torej za podjetja, kjer se hitro odzivajo na neustrezne rezultate, pri tem pa so strpni do sodelavcev in spodbujajo učenje. Takim podjetjem v Transformaciji nudimo razvoj vodij in timov, zato da dosegajo potrebne rezultate.



## Stopite v stik z nami!

Za ponudbo ali za morebitna vprašanja v zvezi z našimi storitvami, ste vljudno vabljeni, da stopite v stik z nami:



**Urška Židanek**  
Vodja prodaje

E-mail: [urska@transformacija.com](mailto:urska@transformacija.com)  
M: 070 631 300



**Mateja Benedik**  
Skrbnica ključnih strank

E-mail: [mateja@transformacija.com](mailto:mateja@transformacija.com)  
M: 070 616 712